

Số: 166/KH-THVK

Hà Đông, ngày 14 tháng 4 năm 2025

KẾ HOẠCH
Tuyển sinh lớp 1 trường Tiểu học Văn Khê
Năm học 2025 - 2026

Thực hiện Công văn số 759/SGDĐT-QLT ngày 14/3/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc hướng dẫn tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2025 - 2026;

Căn cứ Quyết định số 962/QĐ-UBND ngày 25/3/2025 của UBND quận Hà Đông về việc thành lập Ban chỉ đạo tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2025-2026; Căn cứ Kế hoạch số 147/KH-BCĐ ngày 31/3/2025 của UBND quận Hà Đông về việc Tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2025 - 2026;

Căn cứ thực trạng đội ngũ cán bộ, giáo viên, cơ sở vật chất, kết quả điều tra phổ cập giáo dục năm 2025 của nhà trường.

Trường Tiểu học Văn Khê xây dựng Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2025-2026 như sau:

I- MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Tổ chức tuyển sinh đúng Quy chế, đảm bảo chính xác, an toàn, công bằng và nghiêm túc; hướng dẫn tuyển sinh đầy đủ, rõ ràng, công khai tạo thuận lợi cho học sinh (HS) và cha mẹ HS; góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện trong nhà trường; duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục tiểu học.

2. Thực hiện tuyển sinh đúng quy định, đảm bảo đủ chỗ ngồi học cho HS học 2 buổi/ngày, giảm số học sinh trái tuyển.

3. Thực hiện tốt việc công khai kế hoạch tuyển sinh, đảm bảo năm rõ: Rõ tuyển tuyển sinh, rõ tiêu chí tuyển sinh, rõ thời gian tuyển sinh, rõ phương thức tuyển sinh, rõ trách nhiệm trong công tác tuyển sinh.

4. Tuyệt đối không được vận động, quỵn góp và thu các khoản ngoài quy định khi tuyển sinh.

5. Cá nhân chịu trách nhiệm với nhiệm vụ được giao trước cấp trên trực tiếp, thủ trưởng đơn vị là người chịu trách nhiệm cuối cùng về công tác tuyển sinh. Cụ thể:

- Mỗi thành viên trong Hội đồng tuyển sinh chịu trách nhiệm trước Hiệu trưởng về công tác tuyển sinh do mình phụ trách.

- Hiệu trưởng chịu trách nhiệm trước lãnh đạo cấp trên về công tác tuyển sinh của đơn vị.



II- TỔ CHỨC TUYỂN SINH

1. Phương thức và đối tượng tuyển sinh

a. Phương thức tuyển sinh: Xét tuyển

b. Đối tượng tuyển sinh: Trẻ hiện đang sinh sống cùng gia đình trên địa bàn phường La Khê thuộc Tổ dân phố 1, 2, 3, 4, 6, 7, và tổ dân phố 8.

2. Độ tuổi

- Tuổi của trẻ vào lớp 1 là 6 tuổi (sinh năm 2019).

- Trẻ em khuyết tật, trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, trẻ em ở nước ngoài về nước có thể vào học lớp 1 ở độ tuổi từ 7 đến 9 tuổi; không được nhận trẻ thiếu tuổi vào lớp 1.

3. Hồ sơ tuyển sinh

- Đơn đăng ký tuyển sinh vào lớp 1 (theo mẫu do nhà trường phát hành).

- Phiếu đăng ký tuyển sinh vào lớp 1 (in trên hệ thống tuyển sinh trực tuyến).

- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ.

- Giấy xác nhận chế độ ưu tiên, khuyến khích do cơ quan có thẩm quyền cấp (nếu có).

4. Tuyển tuyển sinh và chỉ tiêu tuyển sinh

a. Chỉ tiêu tuyển sinh:

- Số lớp: 7 lớp

- Số học sinh: 340 em

b. Tuyển tuyển sinh: Tổ dân phố 1, 2, 3, 4, 6, 7 và Tổ dân phố 8 phường La Khê.

5. Thời gian tuyển sinh

a. Tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến

- Thời gian: Từ ngày **01/7/2025** đến hết ngày **03/7/2025**.

*** Lưu ý:** Để giúp Quý phụ huynh tuyển sinh cho con được thuận lợi và tiết kiệm thời gian, nhà trường bố trí cán bộ, giáo viên hỗ trợ tuyển sinh trực tuyến và nhận hồ sơ trực tiếp. Do đó, Quý phụ huynh đến đăng ký tuyển sinh trực tuyến cho con mang theo đầy đủ hồ sơ tuyển sinh (như mục 3).

b. Tuyển sinh bằng hình thức trực tiếp

- Từ ngày **12/7/2025** đến hết ngày **18/7/2025**

+ Sáng: từ **7h30'** đến **11h00'**

+ Chiều: từ **14h00'** đến **16h30'**

c. Các bước đăng kí tuyển sinh trực tuyến

* **Bước 1:** CMHS đăng kí trực tuyến qua internet tại trang thông tin điện tử <http://tsdaucap.hanoi.gov.vn> (tại nhà hay địa điểm có máy tính kết nối internet hệ điều hành tối thiểu Windows 7)

* **Bước 2:** Sau khi đăng kí xong, CMHS nhập địa chỉ email của cá nhân, phần mềm sẽ thông báo cho CMHS biết kết quả và gửi thông báo kết quả đăng kí tuyển sinh qua email cá nhân. Phụ huynh in đơn và nộp đơn về nhà trường khi nộp hồ sơ tuyển sinh trực tiếp.

III- PHÂN CÔNG TRÁCH NHIỆM

1. Về phía nhà trường:

- Ban hành và công khai Kế hoạch tuyển sinh lớp 1 năm học 2025 - 2026.
- Tổ chức hướng dẫn công tác tuyển sinh cho các thành viên trong Hội đồng tuyển sinh.

- Phối hợp với UBND phường La Khê công bố công khai Kế hoạch tuyển sinh của nhà trường về tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh và phương thức tuyển sinh của nhà trường trên đài truyền thanh phường trước khi bắt đầu tuyển sinh 15 ngày để cha mẹ hoặc người giám hộ của học sinh biết và chuẩn bị hồ sơ tuyển sinh cho học sinh.

- Chỉ đạo các thành viên trong Hội đồng tuyển sinh tổ chức tuyển sinh theo đúng kế hoạch. Giải quyết những vướng mắc phát sinh trong quá trình tuyển sinh. Xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm các quy định trong công tác tuyển sinh.

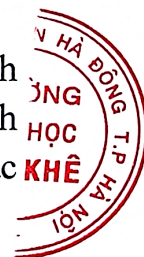
- Chuẩn bị đầy đủ cơ sở vật chất phục vụ công tác tuyển sinh.

2. Về phía Hội đồng tuyển sinh:

- Chủ động phối hợp cùng nhà trường trong công tác tổ chức tuyển sinh và tuyên truyền sâu rộng trong các tổ dân phố về chỉ tiêu và thời gian tuyển sinh để các bậc cha mẹ học sinh hiểu rõ, tránh gây áp lực trong công tác tuyển sinh.

- Hội đồng tuyển sinh có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc các quy định về công tác tuyển sinh, đảm bảo khách quan, công khai và công bằng, tuyển đúng chỉ tiêu được giao.

- Khi tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh của học sinh, cán bộ tuyển sinh phải kiểm tra kỹ hồ sơ, đặc biệt phải kiểm tra sự trùng khớp của các thông tin về cá nhân học sinh như: Họ tên, ngày sinh, nơi sinh, Số định danh cá nhân,... trong Giấy khai sinh. Nếu thấy trùng khớp, cán bộ tiếp nhận hồ sơ phải ghi vào mặt sau của bản sao Giấy khai sinh: **"Đã kiểm tra khớp thông tin học sinh với bản chính hồ sơ tuyển sinh"** sau đó ký và ghi rõ họ tên, Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh ký và đóng dấu xác nhận. Bản sao Giấy khai sinh có xác nhận này sẽ là căn cứ để ghi vào hồ sơ học tập, cấp văn bằng chứng chỉ cho học sinh sau này. Cán bộ tuyển sinh và Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh nhà trường phải chịu trách nhiệm về việc kiểm tra và xác nhận trên.



- Trong suốt quá trình tuyển sinh, Hội đồng tuyển sinh tuyệt đối không được thu hoặc vận động cha mẹ học sinh đóng góp các khoản kinh phí ngoài quy định cho nhà trường.

- Trong quá trình tổ chức tuyển sinh, lãnh đạo Hội đồng tuyển sinh thường xuyên trực để hướng dẫn, giải quyết kịp thời các khó khăn vướng mắc, tạo thuận lợi cho cha mẹ hoặc người giám hộ học sinh. Nếu có khó khăn, vướng mắc cán bộ tuyển sinh phải kịp thời báo cáo Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh để được tháo gỡ.

- Kết thúc mỗi ngày tuyển sinh (16h30 hàng ngày) cán bộ tuyển sinh có trách nhiệm lập danh sách học sinh dự tuyển, báo cáo kết quả tuyển sinh với Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh.

- Đảm bảo bảo mật thông tin cá nhân của học sinh dự tuyển năm học 2025-2026 và các học sinh khác của nhà trường theo đúng quy định.

- Thực hiện việc kiểm tra nội bộ và lưu trữ hồ sơ tuyển sinh theo đúng quy định của pháp luật.

- Kết thúc tuyển sinh, Hội đồng tuyển sinh thống kê, lập danh sách học sinh trúng tuyển và báo cáo kết quả tuyển sinh lên cấp trên để phê duyệt.

3. Về phía các bậc phụ huynh học sinh:

- Nộp hồ sơ tuyển sinh cho con theo tuyển tuyển sinh đúng thời gian quy định.

- Cung cấp đầy đủ, chính xác các thông tin trong đơn đăng ký tuyển sinh và các hồ sơ minh chứng, tạo điều kiện cho nhà trường hoàn thành công tác tuyển sinh.

- Phản ánh về Hội đồng tuyển sinh của trường những vấn đề còn thắc mắc trong quá trình tuyển sinh.

Trên đây là Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2025-2026 của trường Tiểu học Văn Khê. Trong quá trình tổ chức thực hiện nếu có vướng mắc yêu cầu phản ánh trực tiếp về Hội đồng tuyển sinh nhà trường để thống nhất giải quyết./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT Hà Đông (Đề b/c)
- UBND phường La Khê (Đề b/c)
- HĐTS trường (Đề t/h)
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Trần Thị Quyên